



Seznam plánovaných evaluací, jejich témat a cílů Projektu Místní akční plán vzdělávání Jilemnicko II.

Název projektu:	Místní akční plán Jilemnicko II. (MAP Jilemnicko II.)
Registrační číslo projektu:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008605
Nositel projektu:	MAS „Přidťe pobejt!“ z. s.
Datum realizace:	2/2018 – 1/2022
Autoři:	Realizační tým MAP Jilemnicko II.





Úvod

Projekt Místní akční plán vzdělávání Jilemnicko II. (dále jen MAP Jilemnicko II.) se zaměřuje na zvýšení kvality vzdělávání na území ORP Jilemnice a Města Vysoké nad Jizerou.

Dokument **Seznam plánovaných evaluací, jejich témat a cílů** vznikl jako výstup projektové aktivity č. 3 Evaluace a monitoring projektu MAP Jilemnicko II.

Povinnost zpracovat Seznam plánovaných evaluací, jejich témat a cílů vyplývá z metodiky tvorby místních akčních plánů, tj. z dokumentu Postupy MAP II., konkrétně pak z podaktivity 3.1 Monitoring a evaluace MAP, kde je uvedeno, že během realizace projektu je nutné provést minimálně jednu evaluaci zaměřenou na vyhodnocení naplňování priorit a cílů MAP a naplňování akčních plánů.

Aktivita č. 3 Evaluace a monitoring projektu v sobě zahrnuje dvě podaktivity: 3.1 Monitoring a evaluace MAP a 3.2 Zpracování sebehodnotících zpráv. Obě podaktivity se od sebe odlišují přístupem k hodnocení. Zatímco podaktivita 3.1 představuje vnější evaluaci, podaktivita 3.2 představuje vnitřní evaluaci.

V rámci podaktivity 3.1 je řešen seznam plánovaných evaluací, jejich témat a cílů, vyhodnocování projektu, naplňování priorit a cílů MAP a naplňování akčních plánů.

Cílem podaktivity 3.2 je vnitřní evaluace optikou realizačního týmu projektu – zhodnocení realizace projektu, realizace aktivit a partnerství v území.

Plánované evaluace

1) Sebehodnotící zprávy

Cíl

Cílem sebehodnotících zpráv je celkové formativní a sumativní zhodnocení realizace projektu, tzn. zhodnocení jeho procesní i věcné stránky, konkrétně zhodnocení řízení projektu, průběžné zhodnocení realizace aktivit projektu a dosahování cílů, především v oblasti rozvoje a podpory partnerství v území, a to včetně navržení případných opatření ke zlepšení. Děje se tak prostřednictvím sebehodnotících zpráv (průběžné a závěrečná zpráva).

Cílová skupina

Cílovou skupinou jsou členové realizačního týmu projektu.

Harmonogram

Sebehodnotící zprávy jsou předkládány v pravidelných termínech dle závazné Metodiky pro vnitřní evaluace projektů PO 3 OP VVV – průběžné sebehodnotící zprávy po 12 měsících realizace projektu, závěrečná sebehodnotící zpráva se závěrečnou zprávou o realizaci projektu.





Nástroje

Pro sebehodnotící zprávy je využíván formulář daný Metodikou pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV.

2) Evaluace ročních akčních plánů

Cíl

Cílem této evaluační aktivity je zhodnotit naplňování aktivit daného ročního akčního plánu (dále jen „RAP“), jeho úspěšnost a přínosy s vazbou na plnění stanovených cílů a priorit MAP. V rámci této evaluace budou sledovány veškeré aktivity uvedené v RAP (tj. aktivity jednotlivých škol vč. tzv. Šablon, aktivity spolupráce, aktivity implementace a investiční akce).

Cílová skupina

Cílovou skupinou budou realizátoři jednotlivých aktivit popsanych v RAP.

Harmonogram

Tato evaluace bude realizována jako součást aktualizace RAP. V průběhu projektu bude uskutečněna celkem třikrát, počítáme však i s evaluací RAP, který bude na školní rok 2021/2022, tj. po skončení realizace projektu (5/2022).

Podrobnější informace jsou uvedeny v harmonogramu evaluací.

Nástroje

Evaluace bude realizována formou pracovního listu jako součást aktualizace akčního plánu a tvorby RAP na další období. V této evaluaci budou sledovány stanovené indikátory jednotlivých aktivit RAP, případně další dostupné materiály z realizovaných aktivit.

3) Evaluace implementačních aktivit

Cíl

Cílem evaluace implementačních aktivit je vyhodnotit naplňování cílů projektu v rámci aktivit implementace a zhodnotit jejich efektivitu, dopad na cílovou skupinu, spokojenost cílové skupiny s realizací apod.

Implementační aktivity projektu jsou realizovány během tří školních roků (2018 – 2021, tj. ne po celou dobu realizace projektu). První evaluace bude zpracována po uplynutí druhého roku realizace projektu (cca 2/2020), druhá po ukončení implementačních aktivit (cca 11/2021).

Cílová skupina

Cílovou skupinou jsou všichni relevantní aktéři v jednotlivých implementačních aktivitách:

- 4.1.1 Klima školy – ředitelé, pedagogové škol, lektori aktivity
- 4.1.2 Klub ředitelů ZŠ – ředitelé/zástupci ředitelů
- 4.1.3 Další vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – pedagogové škol
- 4.1.4 Setkávání malotřídek – ředitelé, pedagogové malotřídních škol
- 4.1.5 Pořízení odborné pedagogické literatury - ředitelé, pedagogové škol





- 4.1.6 Sdílený psycholog ve školách - ředitelé, pedagogové, psycholožka
- 4.1.7 Pořízení didaktických pomůcek - ředitelé, pedagogové škol
- 4.2.1 Klub ředitelek/vedoucích učitelek MŠ – ředitelky, vedoucí učitelky MŠ
- 4.2.2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - pedagogové škol
- 4.3.1 Rodilý mluvčí ve výuce - ředitelé, pedagogové škol, rodilý mluvčí, žáci škol
- 4.3.2 Podpora čtenářství - ředitelé, pedagogové škol, knihovnice
- 4.4.1 Polytechnické kroužky – ředitelé, lektoři aktivity

Harmonogram

Tato evaluace bude v průběhu projektu uskutečněna celkem dvakrát – nejprve v polovině realizace projektu (cca v 2/2020) a následně po ukončení implementačních aktivit (cca 11/2021). Podrobnější informace jsou uvedeny v harmonogramu evaluací.

Nástroje

Pro evaluaci implementačních aktivit bude vyžit dotazník, který bude cílové skupině rozeslán elektronickou formou, případně v listinné podobě. Zejména z důvodu dalšího zpracování a analýz je upřednostňována elektronická podoba.

4) Evaluace činnosti pracovních skupin

Cíl

Cílem je vyhodnotit fungování a přínosy činnosti pracovních skupin. V rámci evaluace budou členové pracovní skupiny tázáni, zda je pojetí pracovních skupin efektivní a co by se mohlo v rámci pracovních skupin zlepšit.

Cílová skupina

Cílovou skupinou evaluace jsou členové pracovních skupin.

Harmonogram

Evaluační šetření formou dotazníku nebo řízeného rozhovoru proběhne dvakrát v průběhu realizace projektu. Podrobnější informace jsou uvedeny v harmonogramu evaluací.

Nástroje

Pro zhodnocení činnosti pracovních skupin bude využit elektronický dotazník či řízený rozhovor.

5) Evaluace průběhu a přínosu projektu MAP Jilemnicko II.

Cíl

Cílem evaluace průběhu a přínosu projektu MAP Jilemnicko II. je vyhodnotit, jak zapojení aktéři vnímají průběh projektu a jaký měl z jejich pohledu přínos jak pro ně samé, tak i pro území jako celek.





Cílová skupina

Cílovou skupinou budou všichni dotčení aktéři ve vzdělávání, tj. cílová skupina projektu (ředitelé, pedagogové, vychovatelé, rodiče, žáci, zřizovatelé, realizační tým apod.).

Harmonogram

Tato evaluace bude v průběhu projektu uskutečněna celkem dvakrát – nejprve v polovině realizace projektu (cca v 2/2020) a následně po ukončení implementačních aktivit (cca 11/2021).

Podrobnější informace jsou uvedeny v harmonogramu evaluací.

Nástroje

Pro evaluaci průběhu a přínosu projektu MAP Jilemnicko II. bude vyžít dotazník, který bude cílové skupině rozesílán elektronickou formou, případně v listinné podobě. Zejména z důvodu dalšího zpracování a analýz je upřednostňována elektronická podoba.

Souhrnný přehled plánovaných evaluací, jejich témat a cílů témat

	Cíl	Počet	Cílová skupina	Nástroje
1) Sebehodnotící zprávy	vnitřní zhodnocení realizace projektu	průběžné sebehodnotící zprávy jednou za 12 měsíců realizace projektu, závěrečná po ukončení realizace projektu	realizační tým projektu	zpráva
2) Evaluace ročních akčních plánů	vyhodnocení, úspěšnost a přínosy RAP s vazbou na naplňování priorit a cílů MAP	3x za dobu realizace projektu, 1x po ukončení projektu	zapojené subjekty, zástupci škol apod.	pracovní list
3) Evaluace implementačních aktivit	vyhodnocení, úspěšnost a přínosy implementačních aktivit s vazbou na naplňování priorit a cílů MAP	2x za realizaci projektu	zapojené subjekty, zástupci škol apod.	dotazník





4) Evaluace činnosti pracovních skupin	vyhodnotit přínos činnosti pracovních skupin a posuzován přínos pro realizaci projektu s vazbou na naplňování dílčích aktivit a naplňování cílů projektu	2x za dobu realizace projektu	členové pracovních skupin MAP	dotazník/řízený rozhovor
5) Evaluace průběhu a přínosu projektu MAP Jilemnicko II.	vyhodnocení průběhu a přínosu projektu	2x za dobu realizace projektu	zapojené subjekty, zástupci škol, zřizovatelé, rodiče, žáci, PS MAP, RT MAP apod.	dotazník





Harmonogram realizace jednotlivých evaluací

2019

Název evaluace	1/19	2/19	3/19	4/19	5/19	6/19	7/19	8/19	9/19	10/19	11/19	12/19
Sebehodnotící zpráva						X						
Evaluace ročních akčních plánů					X							
Evaluace implementačních aktivit												
Evaluace činnosti pracovních skupin												
Evaluace průběhu a přínosu projektu MAP Jilemnice II.												

2020

Název evaluace	1/20	2/20	3/20	4/20	5/20	6/20	7/20	8/20	9/20	10/20	11/20	12/20
Sebehodnotící zpráva						X						
Evaluace ročních akčních plánů					X							
Evaluace implementačních aktivit		X										
Evaluace činnosti pracovních skupin		X										
Evaluace průběhu a přínosu projektu MAP Jilemnice II.		X										



MAS „Přidte pobejt!“ z. s.
Roztocká 500, 514 01 Jilemnice
E-mail: masjilemnice@seznam.cz

www.maspridtepobejt.cz
Facebook: [@mapjilemnice](https://www.facebook.com/mapjilemnice)





2021

Název evaluace	1/21	2/21	3/21	4/21	5/21	6/21	7/21	8/21	9/21	10/21	11/21	12/21
Sebehodnotící zpráva						x						
Evaluace ročních akčních plánů					x							
Evaluace implementačních aktivit											x	
Evaluace činnosti pracovních skupin											x	
Evaluace průběhu a přínosu projektu MAP Jilemnicko II.											x	

2022

Název evaluace	1/22	2/22	3/22	4/22	5/22	6/22	7/22	8/22	9/22	10/22	11/22	12/22
Sebehodnotící zpráva				x								
Evaluace ročních akčních plánů					x							
Evaluace implementačních aktivit												
Evaluace činnosti pracovních skupin												
Evaluace průběhu a přínosu projektu MAP Jilemnicko II.												





Závěr

Výstupem evaluace budou dvě evaluační zprávy - jedna v polovině realizace projektu, druhá před ukončením projektu. Tyto evaluační zprávy budou prezentovány všem relevantním aktérům, především však řídicímu výboru projektu a realizačnímu týmu a budou obsahovat případná doporučení/návrhy na změnu, úpravy, zlepšení apod. Evaluační zprávy budou také zveřejněny na webových stránkách projektu MAP Jilemnicko II.

V Jilemnici dne 27. 2. 2020

PaedDr. Petr Junek

Předseda Řídicího výboru



