



Místní akční plán vzdělávání Jilemnicko II. (MAP II.)

Projekt na podporu zkvalitnění vzdělávání v území ORP Jilemnice a Města Vysoké nad Jizerou.

Realizátor:	MAS „Přidťe pobejt!“ z. s.
Období:	2/2018 – 1/2022
Lokalita:	ORP Jilemnice a Město Vysoké nad Jizerou
Počet zapojených škol:	27 škol z území
Cílová skupina:	Ředitelé, pedagogové, asistentky, vychovatelky ŠD, zřizovatelé, rodiče, děti.
Klíčové aktivity:	1) Řízení projektu 2) Rozvoj a aktualizace MAP 3) Monitoring a evaluace 4) Implementace aktivit

KLÍČOVÁ AKTIVITA 1 – ŘÍZENÍ PROJEKTU

Tato aktivita je důležitou aktivitou pro řízení a realizaci aktivit č. 2, 3 a 4. Aktivitu realizuje příjemce projektu – MAS „Přidťe pobejt!“ z. s.

KLÍČOVÁ AKTIVITA 2 – ROZVOJ A AKTUALIZACE MAP

V této aktivitě bude realizován a prohlubován proces společného místního akčního plánování. Bude podpořen rozvoj partnerství v území a tím rozvíjen samotný MAP, dojde k aktualizaci dokumentace MAP a zpracování akčních plánů.

2.1 ŘÍZENÍ PROCESU ROZVOJE A AKTUALIZACE MAP – ŘÍDÍCÍ VÝBOR, REALIZAČNÍ TÝM

V této podaktivitě budou rozděleny role, povinnosti a odpovědnosti v rámci partnerství a nastaven postup řízení procesu místního akčního plánování. Bude aktualizována organizační struktura, tj. řídicí výbor, pracovní skupiny a realizační tým.

Harmonogram

2 - 6/2018

2.2 ZPRACOVÁNÍ KOMUNIKAČNÍHO PLÁNU, ZPRACOVÁNÍ A REALIZACE KONZULTAČNÍHO PROCESU JAKO SOUČÁSTI KOMUNIKAČNÍHO PLÁNU

V této podaktivitě dojde ke zpracování komunikačního plánu projektu včetně zpracování aktivit konzultačního procesu a realizace konzultačního procesu. V rámci této podaktivitě dojde k informování široké veřejnosti o MAP, jeho aktivitách a výstupech.



Harmonogram

2 - 8/2018

2.3 PRACOVNÍ SKUPINA PRO FINANCOVÁNÍ

V této podaktivitě bude vytvořena Pracovní skupina pro financování, která bude připravovat podklady pro rozhodování řídicího výboru. Cílem práce pracovní skupiny pro financování bude plánování nákladů spojených s financováním aktivit, identifikace dalších možných finančních zdrojů pro jejich uskutečnění nejen v období realizace projektu, ale především po skončení dotačního období. Jedná se o doporučení jednotlivých finančních zdrojů (strukturální fondy EU, státní rozpočet ČR, rozpočet kraje, rozpočty obcí, škol, jiné zdroje apod.). Důležitou oblastí, kterou se pracovní skupina může zabývat, je podpora škol v oblasti poradenství a administrativně správního servisu. Cílem je navrhnout systémová opatření, která povedou ke snížení administrativní zátěže vedení škol. Bude složena z řad zástupců obcí v území, ředitelů škol, odborníků a bude mít **5 členů**. Pracovní skupina se bude scházet minimálně 4x za rok.

Harmonogram

Ustavení: 2 - 6/2018

Fungování: 8/2018 - 1/2022

2.4 PRACOVNÍ SKUPINA KE ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI A K ROZVOJI POTENCIÁLU KAŽDÉHO ŽÁKA

V této podaktivitě bude vytvořena Pracovní skupina ke čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka, která bude připravovat podklady pro rozhodování řídicího výboru. Bude složena z řad učitelů – lídrů, expertů z území a bude mít **3 členy**. Cílem pracovní skupiny je podpora již vybudovaného společného plánování a spolupráce subjektů v území, tak aby byly zohledněny místně specifické potřeby a z prostředků MAP Jilemnicko II. podpořeny ty aktivity, které území naplňuje. Do pracovní skupiny je také zapojen místní odborník pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu výuky čtenářské gramotnosti. Obsahem setkání bude rozvoj a podpora výuky čtenářské gramotnosti, jak na úrovni pregramotnosti MŠ, tak na úrovni ZŠ. Pracovní skupina se bude také zabývat identifikací místních lídrů a jejich zapojením do realizace projektu. Pracovní skupina bude spolupracovat s pracovní skupinou pro financování a výstupy budou předkládány Řídicímu výboru. Pracovní skupina se bude scházet pravidelně minimálně 4x za rok, nebo častěji dle potřeby. Obsahem činnosti pracovní skupiny je výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji ČG a k rozvoji potenciálu každého žáka. Pracovní skupina vyhodnocuje realizované aktivity akčního plánu a navrhuje případně jejich úpravu.



Harmonogram

Ustavení: 2 - 6/2018

Fungování: 8/2018 - 1/2022

2.5 PRACOVNÍ SKUPINA K MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI A K ROZVOJI POTENCIÁLU KAŽDÉHO ŽÁKA

V této podaktivitě bude vytvořena Pracovní skupina k matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka, která bude připravovat podklady pro rozhodování řídicího výboru. Bude složena z řad učitelů – lídrů, expertů z území a bude mít **3 členy**. V pracovní skupině je zapojen **odborník pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu výuky týkající se matematické gramotnosti**. Obsahem práce bude rozvoj a podpora výuky matematické gramotnosti v území tak, aby byl podnícen zájem dětí a žáků. Práce pracovních skupin je také zaměřena na výměnu zkušeností a odborných znalostí, pomůckách, postupech, které vedou k rozvoji matematické gramotnosti (pregramotnosti). Pracovní skupina bude spolupracovat s pracovní skupinou pro financování a výstupy budou předkládány Řídicímu výboru. Pracovní skupina se bude scházet pravidelně minimálně 4x za rok, nebo častěji dle potřeby. Obsahem činnosti pracovní skupiny je výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji MG a k rozvoji potenciálu každého žáka. Pracovní skupina vyhodnocuje realizované aktivity akčního plánu a navrhuje případně jejich úpravu.

Harmonogram

Ustavení: 2 - 6/2018

Fungování: 8/2018 - 1/2022

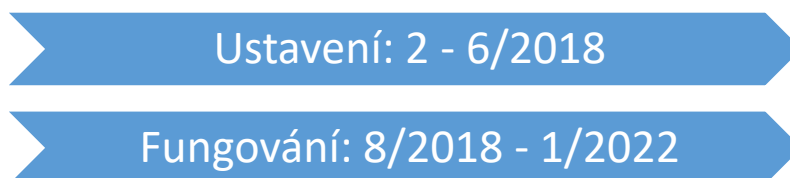
2.6 PRACOVNÍ SKUPINA PRO ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI

V této podaktivitě bude vytvořena Pracovní skupina pro rovné příležitosti, která bude připravovat podklady pro rozhodování řídicího výboru. Bude složena z řad učitelů – lídrů, expertů z území a bude mít **3 členy**. Pracovní skupina se bude scházet pravidelně minimálně 4x za rok, nebo častěji dle potřeby. Obsahem činnosti pracovní skupiny je výměna zkušeností a odborných znalostí o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol a o problematice přechodů ve vzdělávání. Pracovní skupina vyhodnocuje realizované aktivity akčního plánu a navrhuje případně jejich úpravu.



V rámci KA Rozvoj a aktualizace MAP dojde k realizaci procesu místního akčního plánování, který zahrnuje společné plánování v území, aktualizaci dokumentace MAP (analytická, strategická a implementační část).

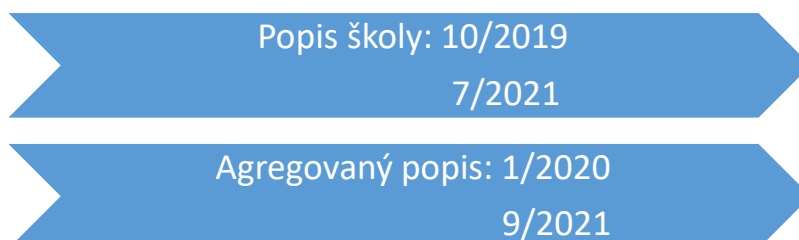
Harmonogram



2.7 PODPORA ŠKOL V PLÁNOVÁNÍ – Reflexe, Popis potřeb školy

V rámci této podaktivity dojde k přenosu informací o reálných potřebách škol do plánu v území MAP. Za každou zapojenou školu do projektu MAP II. bude 1 pracovník zapojené školy zodpovědný za vypracování Popisu potřeb školy a realizaci diskuze o tématu v rámci pedagogického sboru. Dle zájmu škol bude využíván i facilitátor pro projednání potřeb školy v pedagogickém sboru. Popis potřeb každé školy bude za dobu realizace MAP vypracován 2x. Podklady z jednotlivých škol budou podkladem k Agregovanému Popisu potřeb škol v území MAP, který bude rovněž za dobu projektu vypracován 2x.

Harmonogram



2.8 MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ – aktualizace analytické a strategické části, aktivity škol, aktivity spolupráce, akční plán, dohoda o prioritách

Cílem této podaktivity je realizace procesu místního akčního plánování, který zahrnuje společné plánování v území, aktualizaci dokumentace MAP, tvorbu akčních plánů. Podaktivita je realizována po celou dobu realizace projektu MAP II. a sestává se z těchto činností:

- aktualizace analytické části,
- aktualizace strategické části,
- aktualizace implementační části.

Podaktivita je provázána se všemi povinnými podaktivitami klíčové aktivity projektu 2 a s aktivitou 1. Všechny dílčí části této podaktivity budou za dobu trvání projektu zrealizovány/aktualizovány 2x.



Harmonogram

1. aktualizace: průběžně do 12/2020

2. aktualizace: do 11/2021

2.9 SPOLUPRÁCE S INDIVIDUÁLNÍM PROJEKTEM SYSTÉMOVÝM STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ A PLÁNOVÁNÍ VE ŠKOLÁCH A V ÚZEMÍCH (SRP)

V rámci této podaktivity bude probíhat spolupráce realizačního týmu MAP s projektem SRP. Tato spolupráce bude probíhat formou účasti na vzdělávání a společných konferencích nebo jiných setkáních určených pro výměnu zkušeností.

Harmonogram

po celou dobu trvání projektu

2.10 PODPORA ZNALOSTNÍCH KAPACIT ŘÍDICÍHO VÝBORU

V rámci této podaktivity bude zrealizována **minimálně 1 vzdělávací akce** (seminář/workshop/diskuze) pro členy řídicího výboru o příčinách a formách nerovností ve vzdělávání a jejich důsledcích pro vzdělávací systém možnostech řešení. Konkrétní program/obsah/lektor budou zvoleny dle požadavků členů řídicího výboru. V případě zájmu bude uspořádána více než 1 akce za dobu trvání projektu.

Harmonogram

dle potřeb ŘV

2.11 PODPORA ZNALOSTNÍCH KAPACIT – WORKSHOPY, VÝMĚNA ZKUŠENOSTÍ A DALŠÍ FORMY PODPORY KAPACIT V TÉMATECH ROZVOJE KVALITNÍHO INKLUZIVNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

V rámci této aktivity bude realizována **minimálně 1 akce** (seminář/workshop/diskuze) na podporu výměny zkušeností v tématech kvalitního inkluzivního vzdělávání. Program/obsah/lektor budou zvoleny dle návrhů řídicího výboru, pracovních skupin, zapojené rodičovské veřejnosti a realizačního týmu. V případě potřeby a zájmu jich bude zrealizováno více.

Harmonogram

dle potřeb, určí ŘV/ředitelé



2.12 PODPORA ZNALOSTNÍCH KAPACIT – workshopy s rodiči

V rámci této podaktivity budou zrealizovány vzdělávací akce (seminář/workshop/diskuze) pro rodiče. Minimálně budou uspořádány **4 akce** za dobu realizace projektu. V případě potřeby a zájmu jich bude zrealizováno více. Program/obsah/lektor budou zvoleny dle návrhů řídicího výboru, pracovních skupin, zapojené rodičovské veřejnosti a realizačního týmu.

Harmonogram

dle potřeb, určí ŘV/ředitelé

KLÍČOVÁ AKTIVITA 3 – EVALUACE A MONITORING

Cílem této aktivity je pravidelný monitoring a vyhodnocování realizace celého projektu, naplňování priorit a cílů MAP a naplňování akčních plánů. Dále bude aktivita realizovat hodnotících zpráv (řízení projektu, realizace aktivit projektu atd.). Aktivitu realizuje MAS „Přidte pobejt!“ z. s. Bude vytvořena min. 1 evaluace zaměřená na vyhodnocení cílů a priorit MAP, průběžná sebehodnotící zpráva a závěrečná sebehodnotící zpráva.

Harmonogram

1/2020, 10/2021



KLÍČOVÁ AKTIVITA 4 – IMPLEMENTACE AKTIVIT MAP

Klíčová aktivita Implementace MAP bude probíhat v období od 9/2018 do 6/2021, tak aby korespondovala se školními roky.

9/2018 - 6/2021

4.1 OTEVŘENÁ ŠKOLA

Oblast Otevřená škola budou naplňovat povinně volitelná témata dle Pravidel pro žadatele a příjemce (specifická část). Tato oblast bude naplňována několika dílčími aktivitami, které navazují na schválený Roční akční plán MAP Jilemnicko a dokument MAP Jilemnicko. Cílem těchto aktivit je škola, která je otevřená novým trendům ve vzdělávání, novým metodám zvyšování kompetencí u dětí, žáků a pedagogů a otevřená pro spolupráci s dotčenými subjekty.

4.1.1 Klima školy

Cílem této aktivity jsou akce zaměřené na zlepšování klimatu školy, kultury školy, učení žáků, schopnosti umět se učit a přebírat odpovědnost za vlastní vzdělávání. Realizace aktivity bude rozdělena do dvou částí. První část bude realizována na 1. stupních, druhá část na druhých stupních ZŠ. Většina škol se zapojí do první části realizace a to z toho důvodu, aby tvorba příznivého klimatu ve škole byla podchycena již na prvním stupni, kdy se kolektivy utváří a je dobré s nimi koncepčně pracovat. Aktivita bude realizována zkušenými lektory tématu – L. Jiříště (Za jeden provaz), M. Grohmanová (Společně k bezpečí).

Zapojení škol:

Škola	Počet zapojených škol/školní rok	Počet zapojených škol celkem
1. stupeň	8 škol	18
2. stupeň	4 školy	9

2018/2019	Lektor	Škola
	L. Jiříště	ZŠ a MŠ Studenec ZŠ a MŠ Studenec ZŠ a MŠ Studenec ZŠ a MŠ Roztoky u Jilemnice ZŠ a MŠ Roztoky u Jilemnice ZŠ Komenského, Jilemnice ZŠ Komenského, Jilemnice ZŠ a MŠ Horní Branná
2018/2019	M. Grohmanová	ZŠ a MŠ Studenec ZŠ Komenského, Jilemnice ZŠ Komenského, Jilemnice ZŠ a MŠ JŠ Horní Branná



4.1.2 Klub ředitelů

Cílem této aktivity je uspořádat 2x za rok dvoudenní setkání ředitelů ZŠ a MŠ, které bude fungovat jako efektivní nástroj komunikace, výměny informací a zkušeností. Umožní také snadnější navázání spolupráce při řešení aktuálních problémů škol. Tato setkání budou doplněna o semináře, workshopy, které budou realizovány dle aktuálních potřeb škol. S ohledem na trvání školního roku se počítá se dvěma setkáními (pravděpodobně v jarním a podzimním termínu prázdnin). V ORP Jilemnice není funkční odbor školství, proto je tato aktivita ze strany ředitelů/ředitelek velmi žádaná, neboť nemají příležitost se v území spolu setkávat.

Počet setkání: 6 dvoudenních setkání/projekt

Škola	Počet zapojených škol/školní rok
MŠ	9
ZŠ (1. - 5. ročník) – ZŠ a MŠ	5
ZŠ (1. - 9. ročník)	5
ZŠ a MŠ	7
ZUŠ	1
Celkem	27

4.1.3 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Cílem této aktivity je realizace vzdělávacích aktivit pro pedagogy ZŠ, které vzešly na základě jejich požadavků. Všechny tyto aktivity jsou uvedeny v Ročním akčním plánu MAP Jilemnicko. Výše uvedené vzdělávací aktivity budou realizovány v prvním roce realizace projektu. V následujících letech dojde k aktualizaci na základě aktualizace akčního plánu a požadavků pedagogů na DVPP. Aktivita v souladu s Akčním plánem MAP Jilemnicko – opatřeními 2.1.1, 2.2.2, 2.3.1, 2.3.2, 2.5.2 a je naplňována aktivitami spolupráce **DVPP Kompetence ředitele v oblasti řízení a hodnocení pedagogů a škol** (aktivita č. 6), **DVPP v ZŠ v oblasti kurikulární reformy** (aktivita č. 8), **DVPP v práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami** (aktivita č. 9), **DVPP v práci s nadanými žáky** (aktivita č. 10), **Právní povědomí pedagogů** (aktivita č. 12), **Vzdělávání pedagogů – kreativita** (aktivita č. 13) dle Aktivit spolupráce Akčního plánu).

Počet vzdělávacích aktivit: 8 vzdělávacích akcí po 8 hodinách /rok

4.1.4 Setkávání malotřídek

Cílem této aktivity je vytvoření metodických klubů pracovníků ve vzdělávání pro sdílení a vzájemnou výměnu zkušeností v území a sdílení zkušeností mezi pedagogy různých školských zařízení. Při realizaci projektu MAP Jilemnicko (I.) se osvědčilo setkávání malotřídních škol v rámci celého území Krkonoše, které je rozděleno do MAP Jilemnicko a MAP pro ORP Vrchlabí. Malotřídní školy jsou specifické a na vedoucí pracovníky kladou velké nároky, neboť musí v jedné osobě vykrýt pozici pedagoga, ředitele, případně další pozice. Ředitelky i pedagogové malotřídních škol se chtějí setkávat spolu a vyměňovat si zkušenosti a informace. Aktivita bude realizována 2x ročně po celou dobu trvání implementačních aktivit. Setkání se bude konat vždy v jedné z malotřídních škol.



4.1.5 Pořízení odborné pedagogické literatury

Cílem aktivity je pořídit odbornou pedagogickou literaturu pro ZŠ, MŠ, ZUŠ a DDM, aby měli pedagogové k dispozici aktuální odbornou literaturu na každé škole pro svoji potřebu. Pořizovaná literatura musí naplňovat daná témata MAPu (povinně volitelná a volitelná) a příslušné oblasti (Inkluzivní vzdělávání, Otevřená škola, Předškolní vzdělávání, Rozvoj gramotností a kompetencí, Kompetence pro demokratickou kulturu, Regionální identita – spolupráce s komunitou, Polytechnické vzdělávání, Tvořivost, iniciativa a podnikavost, Kariérové poradenství). S nabídkou pořízení odborné literatury budou na počátku realizace projektu osloveny všechny školy. Řídící výbor projektu určí finanční částku (limit) pro každou školu. Po pořízení literatury bude vytvořen soupis všech knih, který bude veřejně přístupný školám v území, pedagogové škol si budou moci z jiné školy knihy vypůjčit. Již při realizaci projektu MAP I. určil řídící výbor projektu tento způsob výpůjčky jako nejefektivnější. Předpokládaný limit na 1 subjekt dle IZO je 20 000 Kč.

4.2 PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Oblast Předškolní vzdělávání budou naplňovat povinně volitelná témata dle Pravidel pro žadatele a příjemce (specifická část). Tato oblast bude naplňována několika dílčími aktivitami, které navazují na schválený Roční akční plán MAP Jilemnicko a strategický dokument MAP Jilemnicko. Cílem těchto aktivit je zlepšování kvality v předškolním vzdělávání.

4.2.1 Klub ředitelů/vedoucích učitelek MŠ

Cílem této aktivity je realizace setkávání ředitelek/vedoucích učitelek MŠ za účelem efektivní komunikace, výměny zkušeností a informací. Umožní také snadnější navázání spolupráce při řešení aktuálních problémů škol. Na setkání budou dle potřeby zvány i další subjekty. Aktivita bude realizována 2x za rok po dobu trvání implementačních aktivit projektu, tj. 3 roky. Setkání se bude konat vždy v jedné ze zapojených mateřských škol.

Počet setkání: 6 setkání (2 setkání/rok)

4.2.2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Cílem této aktivity je realizace vzdělávacích aktivit pro pedagogy MŠ, které vzešly na základě jejich požadavků. Všechny tyto aktivity jsou uvedeny v Ročním akčním plánu MAP Jilemnicko. Výše uvedené vzdělávací aktivity budou realizovány v prvním roce realizace projektu. V následujících letech dojde k aktualizaci na základě aktualizace akčního plánu a požadavků pedagogů na DVPP. Názvy vzdělávacích akcí se překrývají s aktivitou č. 3 v oblasti B), ale s ohledem na jiný typ cílové skupiny se budou kurzy odlišovat.

Aktivita je v souladu s Akčním plánem MAP Jilemnicko – opatřeními 2.1.1, 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2 a je naplňována aktivitami spolupráce **DVPP Kompetence ředitele v oblasti řízení a hodnocení pedagogů a škol** (aktivita č. 6), **DVPP v MŠ v oblasti kurikulární reformy** (aktivita č. 7), **DVPP v práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami** (aktivita č. 9), **DVPP v práci s nadanými žáky** (aktivita č. 10),



Právní povědomí pedagogů (aktivita č. 12), **Vzdělávání pedagogů – kreativita** (aktivita č. 13) dle Aktivit spolupráce Akčního plánu).

Počet vzdělávacích aktivit: 6 vzdělávacích akcí po 4 hodinách/rok

4.3 ROZVOJ GRAMOTNOSTÍ A KOMPETENCÍ

4.3.1 Rodilý mluvčí ve výuce

Cílem této aktivity je umožnit účast rodilého mluvčího při vyučování anglického jazyka, aby se žáci mohli seznámit s „živým“ jazykem. Ve výuce bude přítomen vždy i učitel cizího jazyka a oba budou spolupracovat na přípravě a realizaci vyučovací hodiny. Aktivita bude realizována rodilým mluvčím sdílenou formou na vybraných školách v rámci ORP Jilemnice a Města Vysoké nad Jizerou. Předpokládá se zapojení min. 3 škol.

Počet mluvčích: 2

Zapojené školy: ZŠ Studenec, ZŠ Komenského, Jilemnice, ZŠ a MŠ JŠ Horní Branná (1. rodilý mluvčí)

4.4 POLYTECHNICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

4.4.1 Polytechnické kroužky

Cílem této aktivity je podpora zájmového vzdělávání na školách formou personálního zajištění vedoucích zájmových útvarů v oblasti polytechnického vzdělávání tak, aby toto zájmové vzdělávání probíhalo pro účastníky bezplatně. Na školách bude tato činnost realizována formou dohod o provedení práce. Aktivita bude realizována ve 3 MŠ (10 lekcí/rok) a ve 4 ZŠ (20 lekcí/rok).

Zapojené školy: 3 MŠ: MŠ Poniklá, MŠ Víchová nad Jizerou, MŠ Levínská Olešnice,

4 ZŠ: ZŠ Poniklá, ZŠ Studenec, ZŠ a MŠ Vítkovice, ZŠ Komenského, Jilemnice.

Kontakty:

MAS „Přid'te pobejt!“ z. s.

Roztocká 500, 514 01 Jilemnice

Lenka Šulanová, projektová manažerka

sulanova.lenka@gmail.com

www.maspridtepobejt.cz

FB: @mapjilemnicko

Pojd'te MAPovat s námi!



**Příloha 1 – Seznam zapojených škol do projektu Místní akční plán vzdělávání Jilemnicko II.
(MAP Jilemnicko II.) z ORP Jilemnice a Města Vysoké nad Jizerou**

Číslo	Název školy	Sídlo	Zapojení do aktivit ¹	Poznámka
1	Mateřská škola Benecko, příspěvková organizace	Benecko	2, 4	
2	Mateřská škola Jilemnice, příspěvková organizace	Jilemnice	2, 4	
3	Mateřská škola Kruh, příspěvková organizace	Kruh	2, 4	
4	Mateřská škola Levínská Olešnice, příspěvková organizace	Levínská Olešnice	2, 4	
5	Mateřská škola Poniklá, příspěvková organizace	Poniklá	2, 4	
6	Mateřská škola Rokytнице nad Jizerou, Dolní Rokytнице 210, příspěvková organizace	Rokytнице n. Jizerou	2, 4	
7	Mateřská škola Rokytнице nad Jizerou, Horní Rokytнице 555, příspěvková organizace	Rokytнице n. Jizerou	2, 4	
8	Mateřská škola Víchová nad Jizerou, příspěvková organizace	Víchová n. Jizerou	2, 4	
9	Základní škola Benecko, příspěvková organizace	Benecko	2, 4	
10	Základní škola a Mateřská škola Martinice v Krkonoších, příspěvková organizace	Martinice v Krkonoších	2, 4	
11	Základní škola a Mateřská škola Mříčná, příspěvková organizace	Mříčná	2, 4	
12	Základní škola Víchová nad Jizerou, příspěvková organizace	Víchová n. Jizerou	2, 4	
13	Krkonošská základní škola a mateřská škola Vítkovice, příspěvková organizace	Vítkovice	2, 4	

¹ Aktivita projektu jsou klíčové aktivity, kterými je naplňována realizace projektu. MAP II. realizuje 4 aktivity: 1. Řízení projektu, 2. Rozvoj a aktualizace MAP, 3. Evaluace a monitoring, 4. Implementace aktivit. Bližší informace na webu: www.maspridtepobejt.cz.



14	Základní škola a Mateřská škola Josefa Šíra, Horní Branná, příspěvková organizace	Horní Branná	2, 4	
15	Základní škola, Mateřská škola a Základní umělecká škola, Jablonec nad Jizerou, příspěvková organizace	Jablonec n. Jizerou	2, 4	
16	Základní škola Jilemnice, Jana Harracha 97, příspěvková organizace	Jilemnice	2, 4	
17	Základní škola Jilemnice, Komenského 288, příspěvková organizace	Jilemnice	2, 4	
18	Základní škola Poniklá, příspěvková organizace	Poniklá	2, 4	
19	Základní škola, Rokytice nad Jizerou, příspěvková organizace	Rokytice n. Jizerou	2, 4	
20	Základní škola a Mateřská škola Roztoky u Jilemnice, příspěvková organizace	Roztoky u Jilemnice	2, 4	
21	Základní škola a Mateřská škola, Studenec, okres Semily, příspěvková organizace	Studenec	2, 4	
22	Základní škola a Mateřská škola, Čistá u Horek, příspěvková organizace	Čistá u Horek	2, 4	pouze ZŠ
23	Základní škola speciální a mateřská škola speciální Jilemnice ²	Jilemnice	2, 4	
24	Základní škola a Mateřská škola, Jilemnice, Komenského 103, příspěvková organizace	Jilemnice	2, 4	pouze ZŠ
25	Základní umělecká škola Jilemnice, příspěvková organizace	Jilemnice	2, 4	
26	Mateřská škola Vysoké nad Jizerou, příspěvková organizace	Vysoké n. Jizerou	2, 4	

² Škola ukončila svoji činnost k 31. 8. 2018.



27	Základní škola Vysoké nad Jizerou, příspěvková organizace	Vysoké n. Jizerou	2, 4	
----	---	-------------------	------	--

Školy nezapojené do projektu MAP II.:

- Základní škola a Mateřská škola, Čistá u Horek, příspěvková organizace (Mateřská škola)
- Základní škola a Mateřská škola, Jilemnice, Komenského 103, příspěvková organizace (Mateřská škola)
- Mateřská škola Paseky nad Jizerou, příspěvková organizace

V ORP Jilemnice byla k 1. 9. 2019 do Rejstřík škol a školských zařízení zapsána Základní škola Na horu. S ohledem na právo zapojit se do projektu MAP Jilemnicko II. bude oslovena, zda má zájem na projektu participovat.