



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN JILEMNICKO III

**1. zasedání Řídícího
výboru**

29. 6. 2022

MAP III – PROGRAM

- ☐ Zahájení
- ☐ Představení projektu MAP Jilemnicko III
- ☐ Aktualizované složení ŘV
- ☐ Volba předsedy/místopředsedy
- ☐ Aktualizace Jednacího řádu a Statutu ŘV (schvalování)
- ☐ Návrh organizační struktury MAP Jilemnicko III
- ☐ Návrh komunikačního plánu
- ☐ Pracovní skupiny MAP Jilemnicko III
- ☐ Diskuze

1 MAP I. x MAP II. x MAP III

ZLEPŠENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ V ÚZEMÍ ORP JILEMNICE A MĚSTA VYSOKÉ NAD JIZEROU

- ☐ spolupráce všech aktérů ve vzdělávání v území,
- ☐ komunitní plánování,
- ☐ strategické plánování,
- ☐ komunikace a spolupráce,
- ☐ dokumentace (SR, vize, priority).

MAP II.

- ☐ implementace aktivit

MAP III

~~implementace aktivit~~

MAP III

- ❑ **2/2022 - 11/2023 (22 měsíců)**
- ❑ MAS "Přid'te pobejt!" z. s.
- ❑ **2** klíčové aktivity projektu
- ❑ **CS:** pedagogové, ředitelé, vychovatelky, asistentky, rodiče, děti, zřizovatelé, ...
- ❑ financováno z ESF (OP VVV, Prioritní osa 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání)
- ❑ zapojeny všechny subjekty (**38 subjektů**, tj. 19 MŠ, 17 ZŠ, 2 ZUŠ)
- ❑ 2, 2 mil. Kč (přímé a nepřímé náklady – 40 %)

MAP III

Místní akční plán rozvoje vzdělávání v území = rozvoj kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků.

SMYSL?

**Budování a rozvoj udržitelného systému komunikace mezi všemi aktéry v území
= vytvářet partnerství a spolupracovat!**

Určeno pro: MŠ, ZŠ, DDM, ZUŠ, NNO, knihovny, zřizovatelé, rodiče, děti.

CÍLE MAP III

Zlepšit kvalitu vzdělávání v MŠ a ZŠ v 5 krocích:

- ☐ A) vzájemnou spoluprací,
- ☐ B) společným informováním,
- ☐ C) společným vzděláváním,
- ☐ D) společným plánováním,
- ☐ E) společným řešením.

AKTIVITY PROJEKTU

- 1) **Řízení projektu** - MAS "Přid'te pobejt!", z. s.
- 2) **Rozvoj a aktualizace MAP** - všechny dotčené subjekty/CS
- 3) **Evaluce akčního plánování (MAP I. – MAP III)** - MAS "Přid'te pobejt!", z. s.

AKTIVITY PROJEKTU

KA 2 Rozvoj a aktualizace MAP – podaktivity:

- 2.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP – řídicí výbor, realizační tým**
- 2.2 Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součásti komunikačního plánu**
- 2.3 Pracovní skupina pro financování**
- 2.4 Pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka**
- 2.5 Pracovní skupiny pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka**
- 2.6 Pracovní skupina pro rovné příležitosti**

AKTIVITY PROJEKTU

KA 2 Rozvoj a aktualizace MAP – podaktivity:

2.7 Pracovní skupina pro mateřské školy

2.8 Místní akční plánování – aktualizace analytické a strategické části, aktivity škol, aktivity spolupráce, akční plán, dohoda o prioritách – 1 x/za dobu trvání projektu)

2.9 Spolupráce s individuálním projektem systémovým Strategické řízení a plánování ve školách a v územích (P-AP)

MAP III - REALIZAČNÍ TÝM

1 REALIZAČNÍ TÝM MAP

1.1 Administrativní tým

Hlavní manažer
projektu

Finanční manažer
projektu

Administrátor projektu

1.2 Odborný tým

Koordinátor projektu

Analytický pracovník

Předsedové pracovních
skupin

Členové pracovních
skupin

SPOLUPRÁCE

V MAP III 5 pracovních skupin:

- ☐ PS pro financování
- ☐ PS pro ČG a rozvoj potenciálu každého žáka
- ☐ PS pro MG a rozvoj potenciálu každého žáka
- ☐ PS pro rovné příležitosti
- ☐ PS pro mateřské školy - **NOVINKA**

Schází se min. 4x/rok.

Cíl: komunikovat, plánovat, výměna zkušeností, identifikace místních leaderů, plánování aktivit spolupráce apod.

Složení: motivovaní, nadšení, komunikativní, spolupracující lidé.

PS PRO FINANCOVÁNÍ

- připravuje podklady pro ŘV,
- plánuje náklady a zejména identifikace finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit,
- podílí se na procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP.

Cíl: navrhnout způsob financování realizace aktivit zpracovaných v SR, AP,

- doporučit využívání jednotlivých zdrojů,
- posoudit potřebnost/využitelnost/efektivitu/udržitelnost investičních záměrů,

PS PRO FINANCOVÁNÍ

- posoudit využitelnost společného nákupu energií (dalších komodit),
- podpora škol v oblasti poradenství a administrativně správního servisu (poradenství správní, právní, personální, finanční, X odbor školství).

- 3 členové

Složení: ředitelé, zřizovatelé, odborníci, projektoví manažeři apod.

PS PRO ROZVOJ ČG A K ROZVOJI POTENCIÁLU ŽÁKA

- připravuje podklady pro ŘV,
- výměna zkušeností a odborných metodách, pomůckách, postupech apod.,
- součástí je začlenění digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání,
- podílí se na procesu společného plánování,
- podílí se na procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP,
- identifikace místních leadrů/expertů,
- min. 1 člen je ped. pracovník s min. pětiletou praxí v ZŠ,
- nastartovat udržitelné aktivity a procesy,
- min. 3 členové.

PS PRO ROZVOJ MG A K ROZVOJI POTENCIÁLU ŽÁKA

- připravuje podklady pro ŘV,
- výměna zkušeností a odborných metodách, pomůckách, postupech apod.,
- součástí je začlenění digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání,
- podílí se na procesu společného plánování,
- podílí se na procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP,
- identifikace místních leadrů/expertů,
- min. 1 člen je ped. pracovník s min. pětiletou praxí v ZŠ,
- nastartovat udržitelné aktivity a procesy,
- min. 3 členové.

PS PRO ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI

- PS pro rovné příležitosti a k řešení přechodů ve vzdělávání,
- vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuze o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol,
- posuzuje navržené konkrétní aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání,
- vytváří popis stávajícího stavu této problematiky v území, popis příčin (důvodů) tohoto stavu a návrh aktivit, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu,
- postupuje dle Metodiky rovných příležitosti pro prioritní osu 3 OP VVV,
- min. 3 členové.

PS PRO MATEŘSKÉ ŠKOLY

- připravuje podklady pro ŘV,
- výměna zkušeností a odborných metodách, pomůckách, postupech apod.,
- součástí je začlenění digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání,
- podílí se na procesu společného plánování,
- podílí se na procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP,
- identifikace místních leaderů/expertů,
- nastartovat udržitelné aktivity a procesy,
- min. 3 členové.

2 AKTUALIZOVANÉ SLOŽENÍ ŘV

- hlavní pracovní orgán partnerství MAP (zástupci klíčových aktérů ve vzdělávání)
- nutná kontinuita
- z ŘV v MAP I. odstoupili: ZŠ Víchová n. J. (Mgr. Sojková), v MAP III nové členové z řad rodičů

Povinné oslovení/zastoupení:

- školní kluby (ano),
- zástupce obcí, které nezřizují školu (ne),
- zástupce NPI v daném kraji(ano),
- zástupce dílčích částí nebo klastrů škol (nerelevantní),
- zástupce RT MAP (ano).

AKTUALIZOVANÉ SLOŽENÍ ŘV

Nepovinné oslovení/zastoupení:

- zástupce mikroregionů na daném území MAP (ano, DSO Jilemnicko),
- zaměstnavatelé v daném území (zatím neosloveni – dle rozhodnutí ŘV),
- zástupci institucí, které spolupracují se školami – např. ČŠI, PPP, OSPOD,
- zástupci sociálních služeb pracujících s dětmi a rodiči ohroženými sociálním vyloučením a chudobou (ano),
- zástupce VŠ, především PF,
- další zástupci dle návrhu členů ŘV.

VOLBA PŘEDSEDY/MÍSTOPŘEDSEDY

➤ volba předsedy a místopředsedy

- nově institut místopředsedy
- navržené osoby:

➤ Hlasování o předsedovi a místopředsedovi

AKTUALIZACE JŘ A STATUTU ŘV

- Statut a JŘ zaslán před jednáním ve změnové verzi
- Diskuze a hlasování o Statutu a Jednacího ŘV

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA PARTNERSTVÍ MAP

- ❑ Partnerství MAP = RT, ŘV, Pracovní skupiny
- ❑ návrh vytištěn ve Vašich materiálech
- ❑ bude doplněno o všechny členy PS

KOMUNIKAČNÍ PLÁN

- ☐ uveden způsob a proces zapojení veřejnosti,
- ☐ jak poskytovat široké veřejnosti informace o MAP III?
- ☐ jak širokou veřejnost zapojit?
- ☐ (fóra, diskuze, kulaté stoly, noviny, web, FB)
- ☐ schvalování na příštím ŘV
- ☐ účinný způsob komunikace (sdílené prostředí)

VÁŠ NÁZOR?

AKTUÁLNÍ POVINNOSTI ŘV

- ☐ schválit Investiční priority (výzvy IROP) – pravidelná pololetní aktualizace
- ☐ začátek září ?

TERMÍN?

AKTUALITY

- ☐ **Nadační fond Škoda / Škoda EDU**
- ☐ **Vaše nápady – naše práce**

KONTAKTY MAP III

MAS "Přid'te pobejt!" z. s.

Zvědavá ulička 50, 514 01 Jilemnice

Lenka Šulanová, manažerka projektu

sulanova.lenka@gmail.com

www.maspridtepobejt.cz

FB: @mapjilemnicko



Tereza Krausová, koordinátorka

terezakrausova@maspridtepobejt.cz



Pojďte s námi **MAPovat** vzdělávání na Jilemnicku a sdílet svoje zkušenosti s ostatními kolegy!