1.Název MAS
MAS "Přiďte pobejt!" o.s.

Fiche opatření

(dále jen Fiche)

2.Číslo Fiche	3.Název Fiche
2	Modernizace zemědělských podniků

Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)

4.Hlavní opatření

I.1.1.1.	Název opatření resp.podopatření:	Modernizace zemědělských podniků

5.Cíl hlavního opatření z PRV

1.	17	Zlepšení ekonomické výkonnosti podniků prostřednictvím lepšího využití produkčních faktorů.
1.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

6.Vedlejší opatření "1"

	Název opatření resp.podopatření:	

7.Vedlejší opatření "2"

	Název opatření resp.podopatření:	

8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV

1.		

9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV

1.		

Vymezení Fiche

10.Cíl Fiche

Vytvořit stabilní konkurenceschopné podnikání a zlepšit ekonomickou úroveň regionu MAS prostřednictvím posilování místní produkce, zavádění nových
technologií, služeb a oborů.

11.Popis charakteru Fiche

Prostřednictvím individuálních projektů dojde k odstranění jednoho z nejtíživějších problémů území naší MAS - nevyhovujícím a zastaralým technologiím u
zemědělských podniků. Tento krok umožní zemědělským podnikům v maximální míře využít mimořádných přírodních podmínek území a vstoupit do
systému ekologického zemědělství a nebo umožnit v systému ekologického hospodaření pokračovat v případech, kdy tyto ekologicky hospodařící
podniky vlivem nedostatku finančních prostředků v současnosti využívají nevyhovující provozy pro tento způsob hospodaření. Inovací starých
technologií dojde k vytvoření atraktivnějších pracovních míst, čímž se odstraní současné nebezpečí nedostatku zaměstnanců, zaviněné stárnoucí
populací a malou atraktivitou dosavadních pracovních míst (těžká ruční práce). Produkce výrobků novými technologiemi posílí konkurenceschopnost
firem, jejich ekonomickou prosperitu a představuje vybudování solidní základny pro navazující další podporované aktivity v regionu - vytváření přidané
hodnoty zem. výrobků.

12.Fiche zakládá veřejnou podporu

Ano ☐ Ne ☐

13.Uplatnění inovačních přístupů

1. využití místních produktů - MAS směřuje k projektům, které zlepšují podmínky pro zpracování místní produkce, spolupráci výrobců s cílem zlepšit
zpracování a vytvoření místní ekonomické sítě a malou závislostí na vzdálených zdrojích.
2.spolupráce - Podporovány budou především ty projekty, které přispějí ke vzniku nových vazeb - dlouhodobé spolupráce výrobců se službami a
maximálnímu zkrácení cesty od výrobce ke spotřebiteli.
3.vzdělávání - Vzdělávací aktivity by měly napomáhat především diverzifikaci aktivit zemědělských subjektů, vyššímu zapojení moderních technologií v
podnikání a vytvoření těsnější vazby mezi poptávkou a nabítkou práce.

14.Specifické vymezení

Fiche je zaměřena na:
a) využití silných stránek území
- existence drobných živnostníků schopných (při nezbytné podpoře) rozvoje
- aktivita malých firem a mikropodniků (rodinné farmy apod.) zejména v zemědělství
b) překonání slabých stránek území
- nedostatek zpracovatelských kapacit pro místní produkci, nízká finalizace zemědělské výroby
- nedostatecná a zastaralá technická infrastruktura
c) využití příležitostí
- rozvoj tradičního i mimoprodukčního a multifunkčního zemědělství založené na zásadách udržitelného rozvoje

15.Definice příjemce dotace

(Hlavní opatření)

1.	1	Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.
1.	2	Podnikatelský subjekt, který je z převážné většiny vlastněn zemědělskými prvovýrobci a předmětem jeho činnosti je poskytovat práce, výkony nebo služby, které souvisejí výhradně se zemědělskou výrobou a při kterých se využijí prostředky nebo zařízení sloužící zemědělské výrobě.
3.		

16.Kritéria přijatelnosti

(Hlavní opatření)

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi; C.
4.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
5.	

17.Závazné podmínky pro vedlejší opatření

(Vedlejší opatření "1")

1.	

18.Závazné podmínky pro vedlejší opatření

(Vedlejší opatření "2")

1.	

19.Další podmínky

(Hlavní opatření)

1.	Délka realizace projektu je maximálně 18 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D
3.	V případě, kdy je předmětem preferenčních kriterií tvorba nových pracovních míst, pak období, ve kterém je žadatel povinen dodržovat závazek počtu nově vytvořených pracovních míst, začíná běžet za 6 měsíců od data převedení dotace příjemci dotace a běží po dobu lhůty vázanosti projektu na účel. Podrobný výklad viz příloha č. 6; C
4.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
5.	Pro stavební investice rozhoduje o situování ve znevýhodněných oblastech místo realizace projektu, pro mobilní investice rozhoduje, zda má žadatel alespoň 75 % celkové výměry pozemků situovaných ve znevýhodněných oblastech (LFA) definovaných na základě nařízení vlády č. 75/2007 Sb., o podmínkách poskytování plateb za přírodní znevýhodnění v horských oblastech, oblastech s jinými znevýhodněními a v oblastech Natura 2000 na zemědělské půdě. Posuzuje se stav ke dni podání žádosti.V případě projektu, který zasahuje do více regionů je maximální míra podpory pro projekt určena regionem s nejnižší mírou podpory. Obdobně se postupuje při bodování projektu.
6.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem; C.

7.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu (nevztahuje se na projekty, jejichž předmětem je budování/rekonstrukce pastevních areálů nebo závlahových zařízení). Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí, kterých se projekt týká. Pokud je projekt realizován v pronajatém objektu/pozemku předloží ještě také nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k realizaci projektu; D.
8.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.
9.	

20.Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)

(Hlavní opatření/vedlejší opatření)

Druh dotace		přímá, nenávratná
Výše dotace		
1.	☒	(-) 60 % způsobilých výdajů na investice pořízené mladými zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů na investice pořízené ostatními zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů na investice pořízené mladými zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech,(-) 40 % způsobilých výdajů pořízené ostatními zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech.

21.Maximální/minimální způsobilé výdaje - MAX. 2 000 000,- Kč, pro I.3.2. 1 100 000,- Kč

(Max. a min. výše způsobilých výdajů na projekt)

MAX	2.000.000,00
MIN	100.000,00

22.Oblasti podpory (typy aktivit)

Výstavba a rekonstrukce staveb sloužících k ustájení a zlepšení welfare hospodářských zvířatPořízení technologií sloužících k chovu hospodářských
zvířatVýstavba a rekonstrukce skladovacích prostor pro druhotné produkty živočišné výrobyVýstavba a rekonstrukce skladovacích prostor pro krmiva

23.Způsobilé výdaje (kód, název)

(Hlavní opatření)

1.	001	podlahy objektu
2.	003	stájová kanalizace
3.	004	izolace tepelné, vlhkostní a plynové
4.	005	konstrukce haly
5.	006	výplně otvorů
6.	007	rozvod vody ve stáji
7.	009	konstrukce střechy včetně stropů
8.	010	střešní krytina
9.	011	výstavba nebo rekonstrukce pevných výběhů v návaznosti na stáj
10.	012	budování pastevních areálů se všemi nezbytnými doprovodnými stavbami (oplocení, napajedla, krmiště, manipulační zařízení, včetně zpevněných ploch)
11.	013	zemní práce
12.	014	kafilerní boxy
13.	015	boudy pro telata
14.	016	technologie ustájení
15.	017	technologie napájení
16.	018	technologie krmení
17.	019	technologie větrání a topení
18.	020	technologie vytápění (pouze zpracováním biomasy)
19.	021	technologie odklizu kejdy a chlévské mrvy
20.	022	technologie v čekárně před dojením
21.	023	technologie dojení (včetně mobilních dojíren)
22.	024	měření nádoje, identifikace a pohybová aktivita
23.	025	chlazení mléka
24.	026	dojící robot
25.	027	fixační boxy a klece
26.	028	silážní a senážní žlaby

27.	029	stavby na skladování sena, slámy
28.	030	výstavba jímek
29.	031	rekonstrukce jímek
30.	032	kontrolní systém jímek
31.	033	výdejní místo jímek
32.	034	technologie čerpání
33.	038	výstavba nebo rekonstrukce pevných hnojišť
34.	050	nezbytné zázemí stavby (manipulační plochy, související technické a sociální zázemí)
35.	051	bourání
36.	052	projektová dokumentace
37.	053	technická dokumentace
38.	054	nákup nemovitosti
39.	002	rošty
40.	008	elektroinstalace a osvětlení ve stáji
41.	039	haly - technologické vybavení pro odchov drůbeže
42.	041	haly - technologické vybavení rozmnožovací chovy drůbeže
43.	042	haly - technologické vybavení rozmnožovací chovy krůt
44.	043	haly - technologické vybavení pro chov ostatních druhů drůbeže
45.	044	haly - technologické vybavení pro výkrm krůt
46.	045	haly - technologické vybavení pro výkrm drůbeže
47.	046	haly - technologické vybavení na třídění, značení, chlazení a skladování vajec
48.	047	stavební náklady předlíhní a dolíhní
49.	048	technologie předlíhní a dolíhní
50.	049	ostatní technologie předlíhní a dolíhní
51.		

24.Způsobilé výdaje (kód, název)

(Vedlejší opatření "1")

1.		
1.		

25.Způsobilé výdaje (kód, název)

(Vedlejší opatření "2")

1.		
1.		

26.Preferenční kritéria

Povinná preferenční kritéria		**Bodové hodnocení**
1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	10
2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	15
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	5
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	5
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	5
6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	10
Preferenční kritéria stanovená MAS		**Bodové hodnocení**
7.	Podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby na celkových příjmech žadatele činí 45% a více	5

8.	Žadatel je zařazen do přechodného období nebo registrován jako ekologický podnikatel dle zákona č. 242/2000 Sb. a neprovozuje současně jinou zemědělskou výrobu.	10
9.	Projekt využívá a obnovuje existující budovy a /nebo stavby evidované v katastru nemovitostí. V případě, že se jedná o novostavbu, musí nahrazovat starou stavbu a nesmí přesahovat o 40% zastavěné plochy původní budovy a/nebo stavby.	5
10.	Obec na které je projekt realizován má méně než 701 obyvatel	10
11.	Způsobilé výdaje , ze kterých je stanovena dotace, jsou nižší než 2 500 000 Kč	7
12.	Zaměření dopadů na lepší péči o životní prostředí (technologie šetrné vůči životnímu prostředí, úspory energie a zdrojů, ekologická likvidace odpadů, dopady projektu umožní splnit kritéria pro ekologické zemědělství apod. - projekt musí obsahovat aspoň 2 uvedené aspekty)	10

Postup při shodném počtu bodů

Při rovnosti bodů jsou upřednostněny projekty s potenciálem výroby s vyšší přidanou hodnotou pro území MAS (např. návaznost na místní
zpracování, možnost využití při projektech spolupráce apod.).

27.Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	☒	Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze 2, příp. 3 Pravidel opatření IV.1.2. - originál, plus v elektronické podobě na CD nosiči v aplikaci ADOBE (ve formátu .pdf).
2.	☒	Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze 7, případně 8, 9 nebo 10 Pravidel opatření IV.1.2. - originál.
3.	☒	Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.
4.	☒	Pravomocné (pokud při vyhlášení kola příjmu Žádostí není ministrem zemědělství stanoveno jinak) a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo čestné prohlášení žadatele, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, není třeba stavební povolení ani ohlášení stavby (doporučuje se toto čestné prohlášení zkonzultovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby) - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
5.	☒	V případě, že se jedná o projekty, které jsou realizovány v rámci Fiche označené jako zakládající veřejnou podporu, předkládá se daňové přiznání potvrzené finančním úřadem (u fyzických osob včetně jeho přílohy č. 1) za poslední uzavřené zdaňovací období předcházející roku podání Žádosti o dotaci (neplatí v případě zakládání mikropodniku) - prostá kopie.
6.	☒	Technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení v případě stavebního řízení k předmětu projektu - prostá kopie.
7.	☒	Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení - prostá kopie.
8.	☒	Kopie katastrální mapy vystavená příslušným katastrálním úřadem s vyznačením realizace projektu; (případně jiným příslušným úřadem) - prostá kopie.
9.	☒	Souhlasné stanovisko MŽP dle závazného vzoru (vydává krajské středisko AOPK ČR nebo správa CHKO/NP) v případě budování pastevních areálů a chovu vodní drůbeže - originál.
10.	☒	V případě nákupu stavby/budovy znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci, zároveň však nejdříve vydaný k datu 1.1. 2007 nebo po tomto datu - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli).
11.		

28.Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

1.	V případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění za využívání obnovitelných zdrojů energie - musí dodat technickou dokumentaci nebo půdorysu technologie - originál nebo úředně ověřená kopie
1.	V případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění za podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby - formulář prokazující 45% podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby - originál
1.	Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění za využívání a obnovu existující stavby - katastrem nemovitostí ověřená kopie stejnopisu geometrického plánu ne starší než 3 měsíce k datu podání žádosti o dotaci, ze kterého je patrná výměra stavby - prostá kopie
1.	Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění za udržitelnosti projektu po dobu pěti let od dokončení realizace projektu - finanční plán na toto období - originál

29.Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci, které je v souladu s definicí příjemce dotace - originál.
2.	Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.
3.	Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
4.	V případě, že jako povinná příloha bylo předloženo ohlášení stavby, se předkládá čestné prohlášení žadatele, že ohlášení stavby nebylo ze strany stavebního úřadu rozporováno /změněno (dle závazného vzoru) - originál.

5.	

30.Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	☒	Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např.faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
2.	☒	Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D.
3.	☒	V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (URS Praha, a.s.) - prostá kopie; D.
4.	☒	V případě nákupu strojů a technologií technickou dokumentaci k výrobku s dokladem o posouzení shody - ES prohlášení shody - prostá kopie; D jinak A.
5.	☒	V případě, že na projekt bylo předloženo stavební povolení nebo ohlášení, předkládá se kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
6.	☒	V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: a) stavební práce - pracovní deník, rozpočet podle URS - prostá kopie; D,
7.	☒	V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: b) dobrovolná neplacená práce - pracovní výkaz, čestné prohlášení nebo smlouva o vykonávání neplacené dobrovolné práce - prostá kopie; D.
8.	☒	V případě leasingu doklady k leasingu: leasingovou smlouvu vč. splátkového kalendáře a doklady o úhradě splátek - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
9.	☒	Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
10.	☒	Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C.
11.	☒	V případě nákupu nemovitosti kupní smlouva, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci, zároveň však nejdříve vydaný k datu 1.1. 2007 nebo po tomto datu. - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
12.		

31.Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od proplacení projektu. Údaje budou poskytovány na základě výzvy Ministerstva zemědělství, případně jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického postupu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D.
2.	

32.Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Počet nově vybudovaných objektů
1.	Počet zrekonstruovaných objektů
1.	Počet vybudovaných pastevních areálů
1.	Počet nově zřízených pracovních míst na plný úvazek
1.	Počet nově zřízených sezónních míst nebo míst na částečný pracovní úvazek
1.	Počet nově zřízených nebo zachovaných pracovních míst obsazených ženami
1.	Počet nově zřízených nebo zachovaných pracovních míst obsazených mladými lidmi do 30 let

Kontaktní údaje příslušné MAS

33.Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:	Alena Vondrová
34.Adresa sídla MAS:	514 01 Jilemnice, Roztocká 500
35.Telefon (pevná linka, mobil):	+420 605 056 601
36.Fax:	
37.E-mail:	krakonosuvranc@quick.cz

Datum:	Podpis(y) zástupců MAS: